

## Allmänna bestämmelser

### § 1 Firma och organisationsnummer

Föreningens firma är Hofsnäs Stugägare.  
Föreningens organisationsnummer är 802442-0468.

### §2 Ändamål

Föreningen har som ändamål att främja och tillvarata medlemmarnas ekonomiska och andra intressen ifråga om vattenförsörjning, bad- och båtplats, vägar och åtgärder i övrigt för medlemmarnas gemensamma behov.

### § 3 Säte

Föreningens har sitt säte i Tranemo kommun.

### § 4 Årsavgift

Medlem är skyldig att till föreningen betala den årsavgift per fastighet, som föreningsstämman beslutar. Årsavgifterna skall betalas på det sätt styrelsen bestämmer. Om inte avgifterna betalas i rätt tid utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen på den obetalda avgiften från förfallodagen till dess full betalning sker samt påminnelseavgift enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m.m.

### § 5 Räkenskapsår, årsredovisning

Föreningens räkenskapsår omfattar kalenderår. Senast den 31 mars varje år ska styrelsen lämna en årsredovisning till revisorerna. Denna består av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning samt förslag till vinstdisposition. Revisorerna skall senast den 30 april lämna skriftligt utlåtande över revisionen, vari ansvarsfrihet för styrelsen föreslås eller ej.

Revisorerna skall äga tillgång till föreningens protokoll, korrespondens och andra handlingar, som de önskar ta del av. Av revisorerna begärd upplysning får ej vägras.

Styrelsens redovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över av revisorerna gjorda anmärkningar skall hållas tillgängliga för medlemmarna minst en vecka före föreningsstämman.

### § 6 Stadgeändring

För beslut om ändring av dessa stadgar krävs att samtliga röstberättigade inom föreningen är ense om beslutet eller att beslutet fattats av två på varandra följande föreningsstämmor och att minst två tredjedelar av de röstande på den senaste stämman godkänt beslutet.

### § 7 Klagomål

Har medlem klagomål mot föreningen, skall detta göras skriftligt till styrelsen, som är skyldig att undersöka saken och antingen själv avgöra ärendet eller hänskjuta det till föreningsstämman. Styrelsen skall på begäran lämna skriftligt besked om sitt beslut.

### § 8 Föreningens upplösning

Vid föreningens upplösning skall de behållna tillgångarna fördelas mellan de medlemmar som kvarstår vid det slutliga beslutet om föreningens trädande i likvidation.

### § 9 Tvist

Tvister om tillämpningen och efterlevnaden av dessa stadgar eller andra tvistefrågor, som kan uppstå mellan föreningen och dess medlemmar, skall hänskjutas till avgörande av skiljemän enligt lag.

## **Föreningens medlemmar**

### **§ 10 Medlem**

Till medlem i föreningen antages varje innehavare av fastighet inom Hofsnäs stugområde i Långhem, Tranemo Kommun.

Är juridisk person ägare av fastigheten skall denna anmäla vem som är företrädare gentemot föreningen. Om en fastighet ägs av flera personer kan samtliga ägare vara medlemmar i föreningen. Vid föreningsstämma eller annat beslut har varje fastighet trots detta enbart en röst.

### **§ 11 Information till medlemmar**

Kallelse till föreningsstämma samt utskick av faktura för medlemsavgift görs per post, vill medlemmen erhålla sin information digitalt, anmäls detta till styrelsen.

Övrig information och meddelanden från styrelsen till föreningens medlemmar, publiceras på någon av föreningens digitala kanaler (hemsida och Facebook) eller skickas med epost.

### **§ 12 Medlems rättigheter och skyldigheter**

#### **Medlem**

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan
- skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen.

### **Årsmöte och extra årsmöte**

#### **§ 13 Tidpunkt, kallelse**

Ordinarie föreningsstämma skall hållas på plats, som styrelsen bestämmer varje år före juni månads utgång.

Kallelse till föreningsstämma till föreningsmedlemmarna skall ske genom brev med posten under den adress som medlem anmält till föreningen. Den skall göras senast två veckor före ordinarie och en vecka före extra föreningsstämma. Kallelsen skall innehålla tid och plats för stämman. Övriga handlingar till stämman publiceras på föreningens hemsida

#### **§ 14 Förslag tillstämma**

Förslag av medlem till ordinarie föreningsstämma skall vara styrelsen tillhanda senast en vecka före stämman. Styrelsen har dock rätt att ta upp till behandling fråga från medlem som väckts senare. Förslag skall framläggas skriftligt.

#### **§ 15 Rösträtt**

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst. Om flera medlemmar äger en fastighet gemensamt har de dock tillsammans endast en röst. Rösträtt har endast den medlem som fullgjort sina åtaganden mot föreningen enligt dessa stadgar eller enligt lag.

Frånvarande medlems rösträtt får utövas genom befullmäktigat ombud. Ingen får rösta med fullmakt för mer än två frånvarande medlemmar.

## **§ 16 Ärenden vid årsmötet**

Vid stämman skall följande ärenden förekomma

1. Mötets öppnande, samt val av ordförande för stämman.
2. Val av sekreterare för stämman.
3. Fastställande av dagordning.
4. Justering av röstlängd.
5. Mötets stadgeenliga utlysande.
6. Val av två justeringspersoner, som också är rösträknare.
7. Styrelsen förvaltningsberättelse samt revisorernas berättelse.
8. Fastställande av balans- och resultaträkning jämte disponering av årets resultat.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Val av styrelseledamöter jämte suppleanter.
11. Val av revisorer jämte suppleanter.
12. Val av båtkommitté och eventuella andra kommittéer.
13. Val av valberedning.
14. Förslag som väckts av föreningsstyrelsen eller enskild föreningsmedlem.
15. Övriga ärenden.
16. Bestämmande av arvoden för styrelseledamöter och revisorer samt ev, övriga funktionärer.
17. Fastställande av årsavgift och eventuella extra avgifter.
18. Avslutning.

## **§ 17 Extra årsmöte**

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl till det eller det krävs skriftligt av minst en tjugondel av föreningens medlemmar. Det skall anges vad som skall behandlas på stämman.

## **Valberedning**

### **§ 18 Sammansättning**

Valberedningen består av 1-3 ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **Revisorer**

### **§ 19 Sammansättning**

Föreningsstämma skall välja minst en och högst två revisorer med högst två suppleanter. Revisorer och revisorssuppleanter väljs för tiden från ordinarie föreningsstämma fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorerna behöver inte vara medlemmar i föreningen.

## **Styrelsen**

### **§ 20 Sammansättning**

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse om minst tre och högst sju ledamöter vilka utses för en tid av två år.

För styrelsen skall finnas två suppleanter som utses för ett år i sänder.

Till styrelseledamot och suppleant kan förutom medlem väljas även make, registrerad partner eller sambo till medlem samt närstående som sammanbor med medlemmen.

Styrelsen utser inom sig ordförande och andra funktionärer. Föreningens firma tecknas var för sig av ordföranden eller kassören.

Styrelsen är beslutförför när antalet närvarande ledamöter vid sammanträdet överstiger hälften av samtliga ledamöter. Som styrelsens beslut giller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstat eller vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder. För giltigt beslut erfordras enhällighet när för beslutsförhet minsta antalet ledamöter är närvarande.

### **§ 21 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen svarar för förvaltningen av alla föreningens angelägenheter. Styrelsen företräder föreningen gentemot tredje man och kan med bindande verkan fatta beslut och träffa avtal i sådana angelägenheter som avses i § 2.

Det är också styrelsens uppgift att föra förteckning över föreningens medlemmar, innehållande medlems namn, bostadsadress, telefonnummer och eventuell e-postadress. Styrelsen ansvarar också för att sammankalla föreningens medlemmar till föreningsstämma, att verkställa stämmans beslut, och att förbereda alla ärenden, som skall behandlas på stämman.

### **§ 22 Kassörens uppgifter**

Kassörens uppgift är att hålla räkenskaperna tillgängliga för ordföranden, styrelsen och revisor. Alla kassatransaktioner skall vara styrkta med vederhäftiga verifikationer. Föreningens kontanta tillgångar skall insättas på bank- eller plusgiro. Föreningens medel skall hållas avskilda och får ej användas för andra ändamål än föreningens egna.